

*„Muster betrieblicher Rekrutierungs- und Einarbeitungsprozesse
in ausgewählten Ländern Europas“*



Fragebogen KFZ-Service - Deutschland

Bundesinstitut für Berufsbildung **BiBB** ▶

- ▶ Forschen
- ▶ Beraten
- ▶ Zukunft gestalten

ikei research & consultancy

ies

Informationen über die Studie und den Fragebogen

Bitte vorlesen:

Ziel der Studie ist es, Informationen über Rekrutierung und Einarbeitung sowie Weiterbildung neuer Mitarbeiter zu erhalten. Wir möchten wissen, wie zufrieden Arbeitgeber mit dem Bildungs- und Ausbildungssystem sind und in welcher Form sie kooperieren und / oder Einfluss nehmen. Der Fragebogen richtet sich an Verantwortliche bzw. Mitarbeiter aus dem Bereich Personal / Human Resources bzw. Rekrutierung. Die befragte Person sollte über Wissen bzgl. der alltäglichen Arbeit im Bereich des KFZ-Service (v. a. auch Werkstatt) verfügen. Zusätzlich sollte sie über einige allgemeine Daten wie z. B. die Anzahl der Mitarbeiter, Rekrutierungs- und / oder Weiterbildungsstrategien Auskunft geben können. Das Interview wird voraussichtlich **20 Minuten** in Anspruch nehmen.

Informationen zur Vertraulichkeit und weiteren Verwendung der Daten

Bitte vorlesen.

Die in diesem Fragebogen erhobenen Daten werden gemäß **Bundesdatenschutzgesetz** verarbeitet und für die weitere Verwendung im Rahmen dieser Studie anonymisiert. Es werden keinerlei Informationen veröffentlicht, die Rückschlüsse auf eine bestimmte Person, ein bestimmtes Unternehmen oder einen bestimmten Standort zulassen.

Falls Sie über die **Ergebnisse dieser Studie** informiert werden möchten, teilen Sie uns bitte im Anschluss an die Befragung ihre Kontaktdaten mit, sodass wir Ihnen den Bericht zusenden können.

Fragen, die nicht durch eine Markierung hervorgehoben werden, gehören zu Teil 1 des Datensatzes. Fragen, die in blau hervorgehoben sind, gehören zu Teil 2 des Datensatzes, der länderspezifische Anpassungen beinhaltet.

I. Allgemeine Informationen

A. Über den Gesprächspartner

Antwortoptionen vorlesen. Nur eine Antwortoption möglich.

Welche Position nehmen Sie im Unternehmen ein? Geben Sie an, was am ehesten auf Sie zutrifft.

- Eigentümer / Inhaber
- Mitglied des Vorstandes / Geschäftsführung
- Mittleres Management
- Verantwortlicher / Leitung Recruiting
- Mitglied der Abteilung für Recruiting
- Personalsachbearbeiter
- Leitung Aus- und Weiterbildung
- direkter Vorgesetzter
- sonstiges (bitte angeben): _____

B. Über den Standort / das Unternehmen

1. Seit welchem Jahr besteht das Unternehmen, in dem Sie tätig sind?

k.A.

Antwortoptionen vorlesen. Nur eine Antwortoption möglich.

2. Welche Beschreibung trifft am ehesten für Ihren Standort zu?

- unabhängiger Service- und Reparatur-Anbieter
- unabhängiger Service- und Reparatur-Anbieter für bestimmte Marke(n)
- Service- und Reparaturanbieter innerhalb einer größeren Kette o. ä. (z. B. Franchising)
- Service- und Verkaufsstelle einer bestimmten Marke
- Vertragspartner einer bestimmten Marke (Verkauf und / oder Service)
- Vertragspartner mehrerer bestimmter Marken (Verkauf und / oder Service)
- sonstiges (bitte angeben): _____

Antwortoptionen vorlesen. Alle zutreffenden Antworten ankreuzen.

3. Sind Sie auf einen bestimmten Bereich spezialisiert?

- Nein, wir bieten das komplette Service- und Reparatur-Angebot an.
- Wir bieten das komplette Angebot, aber wir haben uns auf folgende(n) Bereich(e) spezialisiert
(bitte unten entsprechende Bereiche ankreuzen)
- Wir bieten Service und Reparatur nur in folgendem/n Bereich(en) an
(bitte unten entsprechende Bereiche ankreuzen)
 - Räder / Reifen
 - Elektrik / Elektronik
 - Karosserie
 - Glas / Fenster
 - Klimaanlage / Heizung
 - Bremsen / Bremssystem
 - Pannenhilfe
 - Gebrauchtwagen
 - sonstiges (bitte angeben): _____

Nur eine Antwortoption möglich.**4. Wie würden Sie die Entwicklung Ihres Unternehmens bzgl. des Umsatzes während der letzten zehn Jahre beschreiben?**

- dynamische Expansion
- stabile Konsolidierung
- schrumpfend
- k.A.

Bitte Anzahl der Mitarbeiter in Full Time Equivalents (FTE) angeben.

① Ein Mitarbeiter, der nur mit der halben wöchentlichen Arbeitszeit arbeitet, zählt als 0,5. Gleiches gilt für Mitarbeiter, die zwar mit der vollen Arbeitszeit arbeiten, aber nur für ein halbes Jahr. Entsprechende Umrechnung bei anderen Teilzeitmodellen.

5. Wie viele Mitarbeiter (MA) beschäftigen Sie zurzeit entsprechend Vollzeit-Mitarbeitern (FTE)?

_____ Anzahl der MA k.A.

Bitte Anzahl der Mitarbeiter angeben, ungeachtet dessen ob in Voll- oder Teilzeit tätig (keine FTE).**6. Wie viele Mitarbeiter (MA) sind in Ihrem Unternehmen zurzeit insgesamt beschäftigt?**

_____ Anzahl der MA k.A.

Bitte entweder als Anzahl der Mitarbeiter oder als Prozentwert angeben.**7. Wie viele ihrer gesamten Mitarbeiter übernehmen Aufgaben in der Werkstatt (z.B. Helfer, Mechatroniker, Meister etc.)? Berufe in Verwaltung und Verkauf zählen nicht dazu.**

_____ Anzahl der MA _____ % k.A.

Tragen Sie bitte die Anzahl der Mitarbeiter oder den prozentualen Anteil jeder Alterskohorte ein. Bitte prüfen Sie nach, ob die Summe der unter Frage 6 angegebenen Mitarbeiterzahl entspricht bzw. 100 % ist.

8. Wie sieht die Altersverteilung an Ihrem Standort aus? Diese bezieht sich auf die in Frage 6 angegebene Mitarbeiterzahl.

unter 25 Jahre: _____ Anzahl der MA _____ %
 25-35 Jahre: _____ Anzahl der MA _____ %
 36-45 Jahre: _____ Anzahl der MA _____ %
 46 Jahre und älter: _____ Anzahl der MA _____ % k.A.

II. Organisatorischer Rahmen / Stellenprofile auf mittlerer Qualifikationsebene

Bitte Anzahl der Mitarbeiter sowie den minimalen und maximalen Durchschnittslohn für die genannten Stellenprofile angeben. Ggf. vorgegebene Stellenprofile durch freie Nennungen ergänzen.

① Es geht bei dieser Frage nicht darum, welche Qualifikationen ein/e Mitarbeiter/in hat, sondern welche Aufgaben er ausführt bzw. welche Position er innehat.

Bitte nennen Sie uns die Anzahl der Mitarbeiter für die unten genannten Stellenbezeichnungen auf mittlerer Qualifikationsebene, die die Aufgaben in Ihrer Werkstatt abdecken. Falls wir mit den vorgegebenen Stellenbezeichnungen die bei Ihnen im Werkstattbereich vorhandenen nicht abgedeckt haben, nennen Sie uns bitte bis zu fünf weitere in Ihrem Betrieb. Bitte nennen Sie uns den durchschnittlichen Minimal- und Maximallohn (Brutto) dieser Mitarbeiter.

| Stellenbezeichnung | Bezeichnung gemäß ISCO 08 | Anzahl der Mitarbeiter, die auf einer solchen Stelle angestellt sind (in FTE) | durchschnittlicher Minimallohn für Vollzeitangestellte ○ Stundenlohn ○ Monatslohn ○ Jahreslohn | durchschnittlicher Maximallohn für Vollzeitangestellte ○ Stundenlohn ○ Monatslohn ○ Jahreslohn |
|---------------------------------------|--|---|---|---|
| Betriebsleiter | Führungskräfte in der Produktion bei der Herstellung von Waren | | | |
| KFZ-Meister | Produktionsleiter bei der Herstellung von Waren | | | |
| Staatlich geprüfter Techniker | Produktionsleiter bei der Herstellung von Waren | | | |
| KFZ-Mechatroniker | Kraftfahrzeugmechaniker und -schlosser | | | |
| KFZ-Servicetechniker | Kraftfahrzeugmechaniker und -schlosser | | | |
| Karosserie- und Fahrzeugbaumechaniker | Kraftfahrzeugmechaniker und -schlosser | | | |
| Fahrzeuglackierer | Lackierer und verwandte Berufe | | | |
| Servicemechaniker | Kraftfahrzeugmechaniker und -schlosser | | | |
| Werkstatthelfer | Hilfsarbeitskräfte, anderweitig | | | |
| Offene Nennung 1 | Offene Nennung 1 | | | |
| Offene Nennung 2 | Offene Nennung 2 | | | |
| Offene Nennung 3 | Offene Nennung 3 | | | |

III. Verteilung von Aufgaben und Verantwortung

Pro Zeile nur eine Antwortoption. Wir möchten hier erfahren, wie viele Stellenprofile sich mit den verschiedenen Tätigkeiten auseinandersetzen (ungefährer Wert).

Bitte betrachten Sie die folgende Liste mit Aufgaben und Arbeitsbeschreibungen. Sind diese Aufgaben für alle oben genannten Stellenprofile relevant oder nur für einige ausgewählte bzw. keine?

| Relevant für: | alle | die meisten | einige | nur für eine | keine | k.A. |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| IT-gestützte Fehlerdiagnose | <input type="radio"/> |
| Nicht IT-gestützte Fehlerdiagnose | <input type="radio"/> |
| Inspektion | <input type="radio"/> |
| Kundenberatung | <input type="radio"/> |
| Reparaturen nach ihrer Wirtschaftlichkeit beurteilen | <input type="radio"/> |
| Reparaturen an Elektrik | <input type="radio"/> |
| Reparaturen an Karosserie | <input type="radio"/> |
| Reparaturen an Bremsen | <input type="radio"/> |
| Reparaturen an Rädern | <input type="radio"/> |
| Reparaturen an Klimaanlage/Heizung | <input type="radio"/> |
| Reparaturen an Fenstern | <input type="radio"/> |
| Reparaturen an Sitzen und sonstiger Innenausstattung | <input type="radio"/> |
| Fachliche Anweisung von Mitarbeitern | <input type="radio"/> |
| Kontrolle von Arbeitsprozessen und deren Ergebnisse | <input type="radio"/> |
| Selbstständige Planung von Arbeitsprozessen | <input type="radio"/> |
| Selbstständige Organisation von Arbeitsprozessen | <input type="radio"/> |

Fragebogen KFZ-Service

| | | | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Teilnahme an Weiterbildungen | <input type="radio"/> |
| einfache Routine-Aufgaben, wie z.B. Wischerblätter wechseln, Hilfstätigkeiten bei Montage, Reinigungs- und Aufräumarbeiten usw. | <input type="radio"/> |

IV. Rekrutierung**A. Rekrutierung neuer Mitarbeiter****Antwortoptionen vorlesen. Alle zutreffenden Antworten ankreuzen.****1. Bilden Sie in KFZ-Berufen aus?**

JA

- KFZ- Mechatroniker
 KFZ-Servicemechaniker
 Karosserie- und Fahrzeugbaumechaniker
 Fahrzeuglackierer
 Sonstige 1: _____
 Sonstige 2: _____
 Sonstige 3: _____
 NEIN
 k.A

Falls Antwort „NEIN“ oder „k.A.“ weiter mit Frage 6.**Antwortoptionen vorlesen. Nur eine Antwortoption pro Ausbildungsberuf möglich.****2. Wenn Sie Auszubildende einstellen, welchen Schulabschluss bevorzugen Sie? Bitte geben Sie dies für jeden der von Ihnen gerade genannten Ausbildungsberufe an**

| Ausbildungsberuf | Bevorzugter Schulabschluss bei Einstellung | | | |
|--|--|------------|--------------------------|------------------------------------|
| | Abitur/ Fachabitur | Realschule | Hauptschul- abschluss | Art des Abschlusses ist egal |
| KFZ- Mechatroniker | | | | |
| KFZ-Servicemechaniker | | | | |
| Karosserie- und Fahrzeugbaumechaniker | | | | |
| Fahrzeuglackierer | | | | |
| Sonstige 1 | | | | |
| Sonstige 2 | | | | |
| Sonstige 3 | | | | |

3. Wie viele Auszubildende beschäftigen Sie zurzeit in den gerade genannten KFZ-Berufen?_____ Anzahl der Auszubildenden k.A.**4. Wie viele Auszubildende haben Sie in letzten fünf Jahren in den gerade genannten KFZ-Berufen eingestellt?**_____ Anzahl der Auszubildenden k.A.**Falls Antwort „0“ oder „k.A.“ weiter mit Frage 6. Sonst weiter mit Frage 5.****Bitte entweder als Anzahl der Auszubildenden oder als Prozentwert angeben.****5. Wie viele dieser Auszubildenden haben Sie in den letzten fünf Jahren in Ihrem Betrieb nach Abschluss der Ausbildung übernommen? Angabe in Anzahl der Auszubildenden oder in % möglich.**_____ Anzahl der Auszubildenden _____ % k.A.**6. Wie viele neue Mitarbeiter (ohne neu eingestellte Azubis und ohne übernommene Auszubildende) haben Sie an diesem Standort in den letzten fünf Jahren in KFZ-Berufen eingestellt?**_____ Mitarbeiter k.A.**Falls Antwort „0“ weiter mit Frage 7. Bei „k.A.“ weiter mit Frage 10. Sonst weiter mit Frage 8.****Antwortoptionen vorlesen. Nur eine Antwortoption möglich.****7. Sie haben angegeben, dass Sie in den letzten fünf Jahren an Ihrem Standort keine neuen Mitarbeiter im Bereich KFZ-Service eingestellt haben. Bitte geben Sie uns hierfür den Hauptgrund an:**

- wirtschaftliche Gründe
 (zu) gering qualifizierte Bewerber
 wir brauchen keine weiteren Mitarbeiter
 sonstige (bitte angeben): _____

Weiter mit Frage 10.**Bitte entweder als Anzahl der Mitarbeiter oder Prozentwert angeben.****① Unter Berufseinsteigern verstehen wir neue Mitarbeiter, die ihre Berufsausbildung abgeschlossen haben und über weniger als zwei Jahre Berufserfahrung in diesem Beruf verfügen.**

8. Wie viele der von Ihnen in den letzten fünf Jahren eingestellten neuen Mitarbeiter waren Berufseinsteiger? Neu eingestellte und übernommene Auszubildende sind hiermit nicht gemeint.

___ % von _____ Beschäftigten im KFZ-Service (Anzahl)
 ___ Personen von _____ Beschäftigten im KFZ-Service (Anzahl) k.A.

Falls Antwort „0“ weiter mit Frage 9. Sonst weiter mit Frage 10.

Antwortoptionen vorlesen. Nur eine Antwortoption möglich.

9. Sie haben angegeben, in den letzten fünf Jahren keine Berufseinsteiger eingestellt zu haben. Bitte geben Sie den Hauptgrund an, warum:

- es hat sich kein Berufseinsteiger beworben
- es ist zu aufwendig / teuer, Berufseinsteiger einzuarbeiten
- unsere Stellen sind zu anspruchsvoll für Berufseinsteiger
- Kompetenzen der Berufseinsteiger nicht ausreichend
- Fehlende Berufserfahrung
- wir rekrutieren Berufseinsteiger nur intern
- sonstige (bitte angeben): _____
- k.A.

10. Falls Sie speziell nach neuen Mitarbeitern mit Berufserfahrung suchen, wie viel Berufserfahrung sollte dieser (mindestens) nachweisen können (inkl. praktischer Phasen während der Ausbildung)?

_____ Monat(e) k.A.

Antwortoptionen vorlesen. Alle zutreffenden Antworten ankreuzen.

11. Gibt es Vorteile bei der Einstellung von Auszubildenden?

- JA
- Entwicklung der Kompetenzen und Fertigkeiten kann an den Bedarf des Unternehmens angepasst werden
 - Bindung an das Unternehmen kann entwickelt werden
 - Subventionen
 - Kostenvorteile
 - sonstige (bitte angeben): _____
 - NEIN, keine
 - k.A.

Antwortoptionen vorlesen. Alle zutreffenden Antworten ankreuzen.

12. Gibt es Vorteile bei der Einstellung von Berufseinsteigern (mit abgeschlossener Berufsausbildung) im Gegensatz zu einer erfahrene(re)n Fachkraft?

- JA
- Entwicklung der Kompetenzen und Fertigkeiten kann an den Bedarf des Unternehmens angepasst werden
 - Bindung an das Unternehmen kann entwickelt werden
 - Subventionen
 - Kostenvorteile
 - sonstige (bitte angeben): _____
 - NEIN, keine
 - k.A.

B. Qualifikation(en) neuer Mitarbeiter

Diese Frage nur stellen, wenn in den letzten fünf Jahren neue Mitarbeiter eingestellt wurden (IVA6 > 0)! Ansonsten weiter mit Frage 2.

1. Wie viele der in den letzten fünf Jahren neu eingestellten Mitarbeiter (MA, ohne Auszubildende) verfügten über welchen berufsbildenden bzw. berufsqualifizierenden Abschluss? Bitte geben Sie außerdem an welche allgemeinbildenden Abschlüsse die Mitarbeiter jeder Berufsgruppe haben. Geben Sie bitte zudem an, ob Absolventen eines Studiums bereits über eine Berufsausbildung in einem KFZ-Beruf verfügen.

| Berufsabschluss | Anzahl | Schulabschluss | | | | Studienrichtung | | | Davon mit vorangegangener Berufsausbildung in einem technischen Beruf (Anzahl) |
|---|--------|---------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---|--|--|
| | | ohne Schulabschluss | mit Hauptschulabschluss | mit Realschulabschluss | mit Fachabitur/Abitur | Studium mit technischer Fachrichtung | Studium mit wirtschaftlicher Fachrichtung | Fachrichtung Wirtschaftsingenieurwesen | |
| KFZ-Mechatroniker/ KFZ-Elektriker/KFZ-Mechaniker u.ä. | | | | | | -- | -- | -- | -- |
| Karosserie- und Fahrzeugbaumechaniker /Karosseriebauer/Mechaniker für Karosserieinstandhaltungstechnik/Fahrzeuglackierer u.ä. | | | | | | -- | -- | -- | -- |
| Techniker | | | | | | -- | -- | -- | -- |
| Meister | | | | | | -- | -- | -- | -- |
| Mitarbeiter mit Studienabschluss | | -- | -- | -- | | | | | |

Antwortoptionen vorlesen. Gewichtung für jede Antwortoption angeben.

2. Welche Bedeutung haben die folgenden Faktoren für Sie bei der Auswahl neuer Mitarbeiter (ohne Auszubildende)? Bitte gewichten Sie die Faktoren nach den genannten Kategorien.

| Faktor | Hohe Bedeutung | Mittlere Bedeutung | Geringe Bedeutung | Keine Bedeutung |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Arbeitszeugnisse / vorherige Arbeitgeber | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Verfügbarkeit | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Persönliche Empfehlung / Vermittlung | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Berufliches Können | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Alter | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Schulzeugnisse | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Ausbildungsabschlüsse | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Erfahrung | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Motivation und Einstellung | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| sonstiges (bitte angeben): | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

C. Rekrutierungswege

Pro Zeile nur eine Antwortoption.

1. Nutzen Sie einen oder mehrere der folgenden Kanäle, um Kontakt mit potentiellen Bewerbern aufzunehmen? Unter den Begriff Bewerber fallen hier nicht Auszubildende.

| Kanäle | JA | NEIN | k.A. |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Lokale oder regionale (Tages-)Zeitungen | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Überregionale (Tages-)Zeitungen | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Arbeitsagentur | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Kooperation mit Schulen und Hochschulen | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Personalvermittlung | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Regionale Kontaktveranstaltungen (z.B. Job-Messen) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Jobbörsen im Internet | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Eigene Homepage | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Internetauftritte von Kammern, Verbänden etc. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Rückgriff auf Initiativbewerbungen | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Empfehlung oder Vorschlag von Mitarbeitern | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Mundpropaganda | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Eigene Ausbildung | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

| | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Abstimmung mit Lehrern über einzelne Schüler / Auszubildende | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| sonstiges (bitte angeben): | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Antwortoptionen vorlesen. Alle zutreffenden Antworten auswählen.

2. Wie wählen Sie geeignete Kandidaten aus? Bitte unterscheiden Sie zwischen der Auswahl zukünftiger Auszubildender und der Auswahl sonstiger Mitarbeiter.

| Auswahlverfahren | Auszubildende | Sonstige Mitarbeiter |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Bewerbungsgespräch | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Praktische Tests / Probearbeiten | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Schriftliche Tests | | |
| Allgemeine Intelligenz / allgemeines Wissen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Berufliches Wissen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Persönlichkeit / Einstellung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Praktikum | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Probezeit oder befristeter Arbeitsvertrag | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

V. Einarbeitung, Weiterbildung, Training

Pro Zeile nur eine Antwortoption. Bitte abweichende Einheiten umrechnen (z.B. 1 Woche entspricht 0,25 Monaten)

① Unter Berufseinsteigern verstehen wir neue Mitarbeiter, die ihre Berufsausbildung abgeschlossen haben und über weniger als zwei Jahre Berufserfahrung in diesem Beruf verfügen. Sollten Sie bisher nur neue Mitarbeiter mit Berufserfahrung eingestellt haben, versuchen Sie bitte bei den folgenden Fragen einen Schätzwert anzugeben.

1. Wie lange dauert es im Durchschnitt, bis ein Berufseinsteiger...

| | Angabe in Monaten | Angabe in Jahren | k.A. |
|--|-------------------|------------------|-----------------------|
| ...seine Arbeit genauso gut durchführt wie ein erfahrener(er) Mitarbeiter? | _____ | _____ | <input type="radio"/> |
| ...in den folgenden Bereichen als voll kompetent angesehen werden kann? | | | |
| Berufstheoretische Kenntnisse | _____ | _____ | <input type="radio"/> |
| Berufsfachliches Können | _____ | _____ | <input type="radio"/> |
| Allgemeinwissen (z.B. Lesen, Schreiben, Rechnen, usw.) | _____ | _____ | <input type="radio"/> |
| Wissen über die betriebsspezifische Arbeitsorganisation | _____ | _____ | <input type="radio"/> |
| Selbständiges Arbeiten | _____ | _____ | <input type="radio"/> |
| Umgang mit technischen Hilfsmitteln | _____ | _____ | <input type="radio"/> |
| Fähigkeit zur Kundenkommunikation | _____ | _____ | <input type="radio"/> |
| Arbeitseinstellung, Motivation, Engagement | _____ | _____ | <input type="radio"/> |

Alle zutreffenden Antworten auswählen.

2. Welche der folgenden Einführungsmaßnahmen bieten Sie an Ihrem Standort an, um neu eingestellte Mitarbeiter dabei zu unterstützen, ihr Wissen und ihre Kompetenzen soweit weiterzuentwickeln, dass sie ihre Aufgaben erfüllen können?

- Einführung in den Aufbau, die Struktur und die Organisation des Unternehmens und des Standortes (z. B. Einführungsseminare, Gespräche)
- Betriebsrundgang
- Job Rotation (= Arbeit an verschiedenen Arbeitsplätzen oder in verschiedenen Abteilungen oder andere Abteilungen / Bereiche des Standortes und / oder des Unternehmens kennen lernen (im Unterschied zu Job Rotation beinhaltet dies nicht unbedingt Arbeit in den Bereichen!))
- Im Voraus festgelegte Termine mit ausgewählten Kontaktpersonen (z.B. leitendes Personal)
- Schulungen
- Job-Shadowing (= Begleitung eines erfahrenen Mitarbeiters und Zusammenarbeit mit diesem)
- Patensystem
- allmähliches Ansteigen von Verantwortung und Komplexität der Aufgaben
- Regelmäßiges Feedback von Kollegen (Rückmeldung und Kritik)
- Regelmäßiges Feedback von Vorgesetzten (Rückmeldung und Kritik)
- sonstige (bitte angeben): _____
- k.A.

Bitte eine Antwort je Gruppe.

3. Wie viel Zeit setzen sie im Durchschnitt für diese Maßnahmen in den ersten zwei Jahren nach einer Neuanstellung an? Bitte unterscheiden Sie zwischen Berufseinsteigern und Neurekrutierten mit Berufserfahrung.

ⓘ Unter Berufseinsteigern verstehen wir neue Mitarbeiter, die ihre Berufsausbildung abgeschlossen haben und über weniger als zwei Jahre Berufserfahrung in diesem Beruf verfügen.

| Berufseinsteiger | | | Berufserfahrene | | |
|-----------------------------|------------|--------------|-----------------------------|------------|--------------|
| _____ Stunden | _____ Tage | _____ Wochen | _____ Stunden | _____ Tage | _____ Wochen |
| <input type="radio"/> Keine | | | <input type="radio"/> Keine | | |
| <input type="radio"/> k.A. | | | <input type="radio"/> k.A. | | |

Nur eine Antwortoption möglich.

4. Gibt es in Ihrem Betrieb Tarifvereinbarungen oder Betriebsvereinbarungen bezüglich der Aus- und / oder Weiterbildung?

- JA NEIN k.A.

VI. Personalentwicklung**Nur eine Antwortoption möglich.**

1. Wie lange dauert es im Durchschnitt, bis ein Berufseinsteiger im Bereich KFZ-Service genauso viel verdient wie ein erfahrener Mitarbeiter? Bitte geben Sie den Wert in Monaten oder Jahren an.

_____ Monate

_____ Jahre

- k.A.

Mehrere Antwortoptionen.

2. Welche Formen von strukturierter Personalentwicklung und Weiterbildung gibt es in Ihrem Betrieb? Antworten Sie mit „Ja“, falls die entsprechende Form von Personalentwicklung oder Weiterbildung vorhanden ist oder mit „Nein“, wenn dies nicht der Fall ist.

| Form strukturierter Personalentwicklung und Weiterbildung | Ja | Nein |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Festgelegte Weiterbildungsstrategie | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Personalentwicklungsprogramm | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Regelmäßig aktualisierter Weiterbildungsplan | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Vom Hersteller vorgegebene Weiterbildungen | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Zielvereinbarungsgespräche | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Mitarbeitergespräche zur Ermittlung von Weiterbildungsbedarf | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Mitarbeitergespräche zur Rückmeldung über die Leistung des Mitarbeiters (Feedback-Gespräch) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| k.A. | | <input type="radio"/> |

Bitte eine Antwort je Gruppe.

3. Wie viel Zeit verbringen neu rekrutierte Berufseinsteiger, neu rekrutierte erfahrene Mitarbeiter bzw. erfahrene Mitarbeiter des Unternehmens im Durchschnitt mit Weiterbildung im Jahr? Bitte geben Sie den Wert in Stunden oder Tagen (entspricht 8 Stunden) an.

i Unter Berufseinsteigern verstehen wir neue Mitarbeiter, die ihre Berufsausbildung abgeschlossen haben und über weniger als zwei Jahre Berufserfahrung in diesem Beruf verfügen. Bei den Berufserfahrenen werden Neurekruitierte mit Berufserfahrung sowie solche unterschieden, die Berufserfahrung im jetzigen Unternehmen gesammelt haben (langjährige Mitarbeiter).

| Berufseinsteiger | | Neurekruitierte Mitarbeiter mit Berufserfahrung | | Erfahrene Mitarbeiter, die bereits länger im Unternehmen sind | |
|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|---|-----------------------------|
| _____ Stunden | _____ Tage | _____ Stunden | _____ Tage | _____ Stunden | _____ Tage |
| <input type="radio"/> Keine | <input type="radio"/> Keine | <input type="radio"/> Keine | <input type="radio"/> Keine | <input type="radio"/> Keine | <input type="radio"/> Keine |
| <input type="radio"/> k.A. | <input type="radio"/> k.A. | <input type="radio"/> k.A. | <input type="radio"/> k.A. | <input type="radio"/> k.A. | <input type="radio"/> k.A. |

Bei „KEINE“ und „k.A.“ weiter mit Teil VII.

Angabe eines prozentualen Wertes.

4. Wie hoch ist der Anteil an vorgeschriebenen bzw. freiwilligen Weiterbildungsmaßnahmen? Zu vorgeschriebenen Weiterbildungsmaßnahmen zählen solche, die aufgrund von Gesetzen oder Herstellervorgaben obligatorisch sind.

_____ % per Gesetz vorgeschriebene Weiterbildungsmaßnahmen
 _____ % vom Hersteller vorgeschriebene Weiterbildungsmaßnahmen
 _____ % freiwillige Weiterbildungsmaßnahmen

Bereiche der Weiterbildung vorlesen. Angabe ausschließlich in %.

5. Wie viel der angegebenen Zeit betreffen die folgenden Bereiche der Weiterbildung (durchschnittlicher Wert)? Bitte geben Sie uns eine prozentuale Angabe gemessen am generellen Aufkommen an Weiterbildung sowohl für Berufseinsteiger als auch für Mitarbeiter mit Berufserfahrung (Neurekruitierte Berufserfahrene und langjährige Mitarbeiter) an.

| Bereich der Weiterbildung | Zeitanteil bei Berufseinsteigern | Zeitanteil bei neu rekrutierten Mitarbeitern mit Berufserfahrung | Zeitanteil bei langjährigen Mitarbeitern |
|--|----------------------------------|--|--|
| Technisches Wissen bezogen auf Fahrzeuge, Werkzeuge usw. | _____ % | _____ % | _____ % |
| Allgemeine Fertigkeiten (z.B. Lesen, Schreiben, Rechnen, Sprachen) | _____ % | _____ % | _____ % |
| Kommunikative Fertigkeiten | _____ % | _____ % | _____ % |
| Wirtschaftliche Fertigkeiten / Unternehmertum | _____ % | _____ % | _____ % |

VII. Zufriedenheit mit dem (Aus-)Bildungssystem

| Pro Zeile nur <u>eine</u> Antwortoption. | | | | | | |
|--|---------------------------|-----------------------|--|-------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Wie zufrieden sind Sie...? | | | | | | |
| | sehr zufrieden | zufrieden | weder zufrieden noch unzufriede n | unzufriede n | sehr unzufriede n | k.A. |
| ...mit Allgemeinwissen und grundlegenden Kompetenzen der Absolventen des Berufsbildungssystems (Rechnen, Schreiben, etc.)? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ...mit dem fachlich theoretischen Wissen der Absolventen des Berufsbildungssystems? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ...mit dem fachlich praktischen Können der Absolventen des Berufsbildungssystems? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ...mit der Lernbereitschaft der Absolventen des Berufsbildungssystems? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ...mit der Kommunikationskompetenz der Absolventen des Berufsbildungssystems? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ...mit der Arbeitseinstellung (Pünktlichkeit, Arbeitsmotivation) der Absolventen des Berufsbildungssystems? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ...mit den fachlichen Kompetenzen der Lehrer? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ...mit der Ausstattung der Ausbildungszentren / Schulen? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ...mit der Kooperation mit Aus- und Weiterbildungseinrichtungen? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

FRAGEBOGEN ENDET HIER!!!

Bitte danken Sie dem Gesprächspartner für seine Teilnahme an der Befragung.